



MONEV

INDIKATOR KINERJA

INDIVIDU

TRIWULAN I TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TAPIN



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Huta Nanyu, Kawasan Rantau Baru RT. 1 Telp/Fax : (0717) 32474 Kode Pos 71311
B A N T A U

REALISASI CAPAIAN KINERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Satuan	Target Triw I	Cara Pengukuran Indikator Sasaran	Triwulan I		Keterangan	Program	Page	Triwulan I		Keterangan
						Realisasi	%				Realisasi	%	
1	Meningkatnya Pemenuhan Dokumen Pendaftaran/Penduduk	Persentase Kepemilikan KTP-EL	%	99,33	Jumlah penduduk yang ber-KTP bagi jumlah penduduk usia 17 atau telah menikah atau pernah menikah kali 100 persen	99,59	%		Program Pendaftaran Penduduk	286,169,200	40,226,750	14,06%	
		Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	%	79,94	Jumlah anak usia 0-17 tahun kurang satu hari yang memiliki KIA bagi jumlah anak usia 0-17 tahun kurang satu hari kali 100 persen	80,37	%						
2	Meningkatnya Pemenuhan Dokumen Pencatatan Sipil	Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran	%	99,75	Jumlah penduduk yang berakta kelahiran bagi jumlah penduduk kali 100 persen	99,75	%		Program Pencatatan Sipil	379,298,710	25,700,000	7,83%	
		Persentase Kepemilikan Akta Kematian	%	100	Jumlah akta kematian yang diterbitkan bagi jumlah peristiwa kematian yang dilaporkan kali 100 persen	100	%						
		Persentase Kepemilikan Akta Perkawinan	%	54,58	Jumlah penduduk non muslim yang berkawin perkawinan bagi jumlah penduduk non muslim yang kawin kali 100 persen	54,58	%						
3	Meningkatnya Pemenuhan Data Kependudukan	Persentase Data Kependudukan yang Diwarifatkan DPD dan Kecamatan	%	3	Jumlah data kependudukan yang dimanfaatkan DPD dan Kecamatan bagi seluruh jumlah DPD dan Kecamatan kali 100 persen	0	%	Belum tercapainya pemenuhan data kependudukan dikarenakan belum adanya jawaban atas Surat permohonan Hak Akses Pemenuhan Data yang diajukan oleh Dandakopta Kabupaten Tapin ke Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian	Program Pengalihan Informasi Administrasi Kependudukan	306,743,900	30,600,000	9,98%	
									Program Pengalihan Profil Kependudukan	57,662,400	-	0,00%	
4	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Score	78	Nilai Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	78,05	Score		Program Penunjang Urusan Pemerintah/ Daerah Kabupaten/ Kota	8.014.662.911	982.881.434	12,20%	
5	Meningkatnya Profesionalisme ASN Perangkat Daerah	Indeks Profesionalisme ASN (IP-ASN) Perangkat Daerah	Poin	10	Jumlah total hasil penilaian dari bobot indikator dikalikan nilai masing-masing jawaban indikator	10	Poin						

Banta u, 30 April 2024
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tapin,

H. Eka Andriani, ST
NIP. 19810311 200501 2 017



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos- 71111
R A N T A U

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Sekretariat
Atas Nama : Ika Alamsyah, SH

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya capaian LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)	Nilai Komponen AKIP (Perencanaan Kinerja)	25.53 Score	25.53 Score	25.53 Score	25.53 Score	23.70 Score			
		Nilai Komponen AKIP (Pengukuran Kinerja)	21.65 Score	21.65 Score	21.65 Score	21.65 Score	23.10 Score			
		Nilai Komponen AKIP (Pelaporan Kinerja)	12.05 Score	12.05 Score	12.05 Score	12.05 Score	12.00 Score			
		Nilai Komponen AKIP (Evaluasi Kinerja)	18.77 Score	18.77 Score	18.77 Score	18.77 Score	19.25 Score			

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
2.	Meningkatnya kinerja tindak lanjut dari hasil temuan pemeriksaan	Persentase hasil temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	0%	35%	75%	100%	0%			
3.	Meningkatnya Kualitas Kinerja ASN	Persentase ASN dengan capaian kinerja >90%	25%	50%	75%	100%	76.19%			
4.	Meningkatnya Pelayanan Sekretariat	Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat	0 Poin	50 Poin	50 Poin	85 Poin	0 Poin			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

- Laporan hasil temuan pemeriksanaan yang dilakukan oleh BPK RI belum disampaikan ke SKPD terkait. Oleh sebab itu tindaklanjut terhadap laporan tersebut masih belum bisa dilaksanakan.
- Pelaksanaan survei kepuasan pelayanan bidang Sekretariat dilakukan setiap 6 bulan sekali dan akan dilakukan penyusunan laporan pada Triwulan II Tahun 2024.

Kepala Dinas,

 Hj. Rina Indriani, ST
 NIP. 19820311 200501 2 017

Rantau, 04 April 2024
 Sekretaris,

 Ika Alamsyah, SH
 NIP. 19710821 199903 1 008

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Meningkatnya Pemahaman Masyarakat terkait Dokumen Pendaftaran Penduduk menurun karena belum terlaksananya Sosialisasi Pendaftaran Penduduk.

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan sipil

Hj. Rifa Indriani, S.T
NIP. 19820311 200501 2 017

Rantau, 01 April 2024

Kabid. Pendaftaran Penduduk,



LEA HASTUTI, S.KOM
NIP. 19851212 200803 2 004

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Tapin,



Hj. Rina Indriani, S.T
NIP. 19820311 200501 2 017

Rantau, 04 April 2024
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil,



Marahayun, SH., MH
NIP. 19840504 201001 2 022



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Unit Kerja : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Atas Nama : NOOR HAMIDAR, SE

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya Akurasi Data Kependudukan	Tingkat akurasi data	25%	50%	75%	92,60%	92,53			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Rantau, 4 April 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tapin

Hj. Rina Indriani, ST
NIP. 19820311 200501 2 017

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

Noor Hamidar, SE
NIP. 19760311 200501 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Atas Nama : Hj. Popy Bonita Yudha Saputri, S.Sos., MA

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya pelayanan terhadap hak akses pemanfaatan data	Persentase Permohonan Hak Akses Pemanfaatan Data yang Ditindaklanjuti	3%	5%	7%	9,70%	0%	-	-	-

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Faktor dari Permohonan Hak Akses Pemanfaatan Data yang Ditindaklanjuti yang belum tercapai karena belum adanya jawaban atas surat permohonan Hak Akses Pemanfaatan Data yang diajukan oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tapin ke Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia.

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Tapin,



Hj. Rina Indriani, S.T
NIP. 19820311 200501 2 017

Rantau, 04 April 2024
Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan,



Hj. Popy Bonita Yudha Saputri, S.Sos., MA
NIP. 19860202 200701 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Bidang Sekretariat
Unit Kerja : Sub Bagian Keuangan
Atas Nama : Desyi Ariyanti, S.Kom

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Surat Pertanggungjawaban yang sesuai dengan standar penatausahaan keuangan	100%	100%	100%	100%	100%			
		Persentase laporan keuangan yang disampaikan tepat waktu dan sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)	0%	50%	50%	100%	0%			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Laporan keuangan akan dilaksanakan pada Triwulan II (periode Januari sampai dengan Juni) Tahun 2024.

Sekretaris,



Ika Alamsyah, SH
NIP. 19710821 199903 1 008

Rantau, 04 April 2024
Kasubbag Keuangan,



Desyi Ariyanti, S. Kom
NIP. 19881218 201101 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
R A N T A U

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Bidang Sekretariat
Unit Kerja : Sub Bidang Perencanaan dan Pelaporan
Atas Nama : Gusti Indira Al Hajjriana, SE

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan kinerja Perangkat Daerah	Persentase tindaklanjut perencanaan kinerja atas rekomendasi dari mitra kerja Bappelitbang	10%	45%	75%	100%	10%			
2.	Meningkatnya kualitas Pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Persentase rekomendasi LHE AKIP yang ditindak lanjuti	5%	30%	80%	100%	5%			
		Persentase laporan hasil monitoring dan evaluasi perencanaan kinerja yang ditindaklanjuti	25%	50%	75%	100%	25%			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Sekretaris,



Ika Alamsyah, SH
NIP. 19710821 199903 1 008

Rantau, 04 April 2024
Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan,



Gusti Indira Al Hajjriana, SE
NIP. 19950415 201903 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Atas Nama : H. Rudy Nooryadie Hidayat,S.A.P.

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Meningkatnya ASN yang berkualitas	Persentase Kelulusan ASN Perangkat Daerah yang Mengikuti Peningkatan Kapasitas	100%	100%	100%	100%	100%			
2	Meningkatnya Kualitas Barang Milik Daerah (BMD)	Persentase Barang Milik Daerah (BMD) dalam Kondisi Baik	100%	100%	100%	100%	100%			
3	Meningkatnya Tata Kelola Administrasi Kepegawaian	Persentase ASN Perangkat Daerah yang Mendapat Pelayanan Administrasi Kepegawaian dengan baik	100%	100%	100%	100%	100%			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil,



Ika Alamsyah, S.H
NIP. 1971021 199903 1 00

Rantau, 04 April 2024
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian,



H. Rudy Nooryadie Hidayat, S.AP.
NIP. 19771103 200701 1 012

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Kabid. Pendaftaran Penduduk,



LEA HASTUTI, S.KOM
NIP. 19851212 200803 2 004

Rantau, 01 April 2024

JF. Analis Kebijakan



RAHAYU RETNO HASTARI
NIP. 19750105 200803 2 001

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi				
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
3.	Terselenggaranya Koordinasi dengan Pemuka Agama dan Penghayat Kepercayaan Kepada Tuhan Yang Maha Esa	Persentase Hasil Koordinasi dengan Pemuka Agama dan Penghayat Kepercayaan Kepada Tuhan yang Maha Esa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%				

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil,



Marahayun, SH., MH
NIP. 19840504 201001 2 022

Rantau, 04 April 2024
JFT Analis Kebijakan,



Ruaida Iswarni
NIP. 19680321 199103 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
R A N T A U

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Unit Kerja : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Atas Nama : M. SYAFEI, S.Kom

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Data Kependudukan	Persentase Hasil monitoring dan evaluasi data kependudukan yang	100%	100%	100%	100%	100%			
2.	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	0 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen	3 Dokumen	0 Dokumen			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

1. Untuk laporan hasil pembinaan dan pengawasan terkait Pengelolaan Informasi administrasi Kependudukan masih dalam tahap perencanaan awal dan penyusunan indikator awal

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

Noor Hamidar, SE
NIP. 19760311 200501 2 010

Rantau, 4 April 2024

JFT Analis Kebijakan

M. Syafei, S.Kom
NIP. 19781119 200904 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Atas Nama : Denny Wahyudi, S. Kom

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Tersedianya Regulasi yang Mengatur Pemanfaatan Data Kependudukan dalam Pelayanan Publik	Persentase Regulasi Daerah yang Ditetapkan Sesuai dengan Amanat Peraturan di atasnya	25%	50%	75%	100%	0%	-	-	-

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Faktor dari Regulasi Daerah yang belum ditetapkan belum tercapai karena masih dalam proses penyusunan draft regulasi serta koordinasi dengan pihak OPD terkait, karena regulasi tersebut bersifat multi sektoral.

Kepala Bidang
Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan,



Hj. Popy Bonita Yudha Saputri, S.Sos., MA
NIP. 19860202 200701 2 002

Rantau, 04 April 2024
JFT. Analis Kebijakan,



Denny Wahyudi, S. Kom
NIP. 19790313 200803 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
R A N T A U

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Bidang Sekretariat
Unit Kerja : Sub Bagian Keuangan
Atas Nama : Risda Karmila, A.Md

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	21 Orang/ Bulan	21 Orang/ Bulan	21 Orang/ Bulan	21 Orang/ Bulan	21 Orang/ Bulan			
2.	Tersedianya laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhirtahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	0 Laporan	0 Lapora n	0 Lapora n	1 Lapora n	0 Lapora n			

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
3.	Tersedianya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	0 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	0 Laporan			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Laporan keuangan akan dilaksanakan pada Triwulan II (periode Januari sampai dengan Juni) Tahun 2024.

Kasubbag Keuangan,



Desyi Ariyanti, S. Kom
NIP. 19881218 201101 2 013

Rantau, 04 April 2024
Bendahara,



Risda Karmila, A.Md
NIP. 19700210 200604 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Bidang Sekretariat
Unit Kerja : Sub Bidang Perencanaan dan Pelaporan
Atas Nama : Yulian Ulfah, SE

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2	4	5	7	2			
2.	Tersedianya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	4	5	6	7	4			
3.	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	2	3	4	1			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

- a. Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang telah disusun pada triwulan I tahun 2024 adalah Rancangan Awal Renja Tahun 2025 dan Perjanjian Kinerja 2024;
- b. Laporan capaian dan realisasi kinerja yang telah disusun pada triwulan I tahun 2024 adalah LKJIP tahun 2023, LPPD Tahun 2023, LKPJ Tahun 2024, dan LHKAN Tahun 2023;
- c. Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang telah dilaksanakan pada triwulan I tahun 2024 adalah laporan monev Indikator Kinerja Individu triwulan I tahun 2024.

Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan,



Gusti Indira Al Hajjriana, SE
NIP. 19950415 201903 2 007

Rantau, 04 April 2024
Analisis Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan,



Yulian Ulfah, SE
NIP. 19950419 202012 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Bidang Pendaftaran Penduduk
Atas Nama : Muhammad Ibnu Sina

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Terlaksananya Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Tata cara Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	10.674 Dokumen	21.348 Dokumen	32.022 Dokumen	42.696 Dokumen	10.210 Dokumen	-	-	-
2.	Terlaksana Pelayanan KIA (PELITA SEKOLAH)	Persentase Anak yang Mendapatkan Pelayanan KIA (PELITA SEKOLAH) sesuai jadwal	100 %	100 %	100 %	100 %	0 %	-	-	-
3.	Terlaksana Pelayanan Keliling / Jemput Bola Kepemilikan KIA (Pelangi)	Persentase Masyarakat yang mendapatkan pelayanan keliling / jemput bola kepemilikan KIA sesuai jadwal	100 %	100 %	100 %	100 %	0 %	-	-	-
4.	Terlaksana Pelayanan Keliling / Jemput Bola untuk Perekaman KTP-EL (JEBOL PELOSOK & JEMPOL PERKASA)	Persentase Masyarakat yang mendapatkan pelayanan keliling / jemput bola untuk perekaman KTP-EL sesuai jadwal	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	-	-	-

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Jumlah Dokumen tidak tercapai sesuai target minus 464 dokumen dari total 10.674 dokumen yang ditargetkan disebabkan pada tanggal 8-11 februari terkendala adanya gangguan Daya Listrik sehingga pelayanan tidak maksimal, serta ada gangguan jaringan jarkomdat tgl 14-15 maret sehingga tidak bisa pelayanan cetak Kartu Keluarga, serta ada penurunan jumlah permohonan dokumen disaat bulan Ramadhan

untuk Pelayanan KIA (PELITA SEKOLAH) belum ada respon balik dari pihak sekolah

Untuk Pelayanan Keliling / Jemput Bola Kepemilikan KIA (Pelangi) kegiatannya belum dilaksanakan, bulan februari bertepatan dengan tahun pemilu sehingga kecamatan dan aparat desa focus untuk pelaksanaan pemilu, bulan maret bertepatan dengan bulan puasa

Kabid Pelayanan dan Pendaftaran Penduduk



Lea Hastuti, S.Kom
NIP. 198512122008032004

Rantau, 04 April 2024
Pengadministrasi Kependudukan



Muhammad Ibnu Sina, A.Md
NIP. 19851118 201001 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Atas Nama : Muhammad Lutfi idayatullah, S.Pd

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	0	0	0	1 Laporan	0			
2.	Terlaksananya Sosialisasi KTP-EL	Persentase Peningkatan Masyarakat yang Memiliki KTP-EL	0,63 %	1,38 %	2,25 %	3 %	0,63 %			
3.	Terlaksananya Sosialisasi KIA	Persentase Peningkatan Masyarakat yang Memiliki KIA	2,39%	4,78 %	7,71 %	9,56 %	3,98 %			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk dilaksanakan di akhir tahun pada Triwulan IV

Peningkatan masyarakat yang memiliki KTP –EI dan KIA sudah tercapai namun kenaikannya belum signifikan dikarenakan Sosialisasi KTP-EI dan KIA melalui Pelayanan Keliling / Jemput Bola kegiatannya belum dilaksanakan. Hal tersebut dikarenakan bulan february bertepatan dengan tahun pemilu sehingga kecamatan dan aparat desa focus untuk pelaksanaan pemilu dan bulan maret bertepatan dengan bulan puasa.

Kabid Pelayanan dan Pendaftaran Penduduk



Lea Hastuti, S.Kom
NIP. 198512122008032004

Rantau, 04 April 2024
Yang Bersangkutan,



Muhammad Lutfi Hidayatullah, S.Pd
NIP. 198506232010011018



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax: (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Bidang Pelayanan Pencatatan Pencatatan Sipil
Atas Nama : Erni Farida, S.Sos

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Terlaksanannya Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	6 Layanan	6 Layanan	6 Layanan	6 Layanan	6 Layanan			
2.	Terlaksanannya Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen	0 Dokumen			

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
3.	Terselenggaranya Pelayanan Keliling Pencatatan Sipil	Persentase Masyarakat yang mendapatkan Pelayanan keliling Pencatatan Sipil	100 %	100 %	100 %	100 %	0 %			
4	Terlaksananya Identifikasi Status Sipil Ibu Hamil dan Kelahiran	Persentase Ibu Hamil yang dimutakhirkan data Kependudukannya	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %			
5.	Tersedianya Buku Pokok Pemakaman	Persentase Desa yang memberlakukan buku pokok pemakaman	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Untuk Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil belum ada laporan yang dibuat, karena laporan yang dibuat setiap semester dan untuk sekarang baru triwulan I

Untuk Pelayanan Keliling (Pelangi) pelayanan pencatatan sipil kegiatannya belum dilaksanakan, bulan february bertepatan dengan tahun pemilu sehingga kecamatan dan aparat desa focus untuk pelaksanaan pemilu, bulan maret bertepatan dengan bulan puasa.

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil,



Marahayun, SH., MH
NIP. 19840504 201001 2 022

Rantau, 04 April 2024
Analisis Kependudukan dan Pencatatan Sipil,



Erni Farida, S.Sos
NIP. 19891110 202012 2 008

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil,



Marahayun, SH., MH
NIP. 19840504 201001 2 022

Rantau, 04 April 2024
Pranata Komputer Pelaksana,



Rusdiansyah, A.Md
NIP. 19781216 201001 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Unit Kerja : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Atas Nama : MUHAMMAD KAUSAR, S.Kom

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Persentase laporan Kependudukan yang disajikan tepat waktu	Penyajian Data Kependudukan yang tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%			
2.	Tersedianya Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/ Kota	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen	0 Dokumen			
3.	Tersusunnya Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lainnya	Jumlah Dokumen Data Perkembangan dan Proyeksi serta kebutuhan yang lainnya	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	0 Dokumen			

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

1. Dokumen Data Kependudukan Kabupaten/ Kota berbentuk Buku Agregat Kependudukan masih dalam proses pengerjaan pada Triwulan I Tahun 2024
2. Dokumen Data Perkembangan dan Proyeksi dalam bentuk Buku Profil Perkembangan Kependudukan masih dalam proses pengerjaan pada Triwulan I tahun 2024

Rantau, 4 April 2024

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan


Noor Hamidar, SE
NIP. 19760311 200501 2 010

Pranata Komputer Ahli Pertama


Muhammad Kausar, S.Kom
NIP. 19930122 202012 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
RANTAU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit Kerja : Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Atas Nama : Rusmilawati, S.I.P.

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Terlaksananya Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	0 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen	3 Dokumen	0 Dokumen	-	-	-
2.	Terlaksananya Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan, Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan, Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1 Dokumen	2 Dokumen	3 Dokumen	4 Dokumen	1 Dokumen	-	-	-

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target				Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
3.	Terlaksananya Inovasi Layanan	Persentase Permohonan Dokumen Kependudukan Melalui Inovasi Pelayanan	3,75%	7,5%	11,25%	15%	16,66%	-	-	-

Catatan Lainnya: (Diisi jika ada Kendala/Faktor untuk meningkatkan Kinerja)

Faktor dari Dokumen Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan yang belum tercapai karena belum adanya persetujuan izin Kerjasama Pemanfaatan Data karena adanya perubahan SOTK internal dari Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tapin ke Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia. Sebelumnya izin pemanfaatan data cukup disetujui oleh Dirjen, sedangkan sekarang izin pemanfaatan data harus melalui persetujuan Tim Verifikator dan Menteri Dalam Negeri.

Kepala Bidang
Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan,



Hj. Popy Bonita Yudha Saputri, S.Sos., MA
NIP. 19860202 200701 2 002

Rantau, 04 April 2024
Analisis Kependudukan dan Pencatatan Sipil,



Rusmilawati, S.I.P.
NIP. 19950622 202202 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru RT.1 Telp/Fax. (0517) 32454 Kode Pos 71111
R A N T A U

22 April 2024

Nomor : 800.1/215.a/ Disdukcapil/2024
Lampiran : -
Perihal : Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pegawai dan Monitoring Evaluasi Layanan Pengaduan Bulan Maret Tahun 2024

Kepada Yth.
Pegawai ASN Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil Kab. Tapin
Di-
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pegawai dan Monitoring Evaluasi Layanan Pengaduan Bulan Maret Tahun 2024, melalui surat ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk dapat mengikuti rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tanggal : Kamis/ 25 April 2024
Waktu : 14.00 Wita s.d. Selesai
Tempat : Ruang Rapat Lt. II Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas,



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik oleh Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tapin, Hj. Rina Indriani, ST



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE)



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Datu Nuraya, Kawasan Rantau Baru Kab. Tapin Telp/Fax.051732454 KodePos 71111
RANTAU

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Kamis, 25 April 2024

Waktu : 14.00 WIB s.d Selesai

Perihal : Rapat Monev Kinerja Pegawai dan Monev Layanan Pengaduan Bulan April

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Hj. Rina Indriani, S.T	Kepala Dinas	
2	Ika Alamsyah, S.H.	Sekretaris Dinas	
3	Lea Hastuti, S. Kom	Kepala Bidang Dufduk	
4	Noor Hamidar, SE	Kepala Bidang PIAK	
5	Hj. Popy Bonita Y. S, S. Sos., MA	Kepala Bidang PDIP	
6	Marahayun, S.H., M.H.	Kepala Bidang Capil	
7	H. Rudy Nooryadie H, S. AP	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
8	Desyi Ariyanti, S. Kom	Kasubbag Keuangan	
9	Gusti Indira Al Hajjriana, S.E.	Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan	
10	Rahayu Retno Hastari, S. Kom	JFT. Analis Kebijakan	
11	Ruaida Iswarni	JFT. Analis Kebijakan	
12	Denny Wahyudi, S. Kom	JFT. Analis Kebijakan	
13	M. Syafei, S. Kom	JFT. Analis Kebijakan	
14	Muhammad Ibnu Sina, AMd	Pengadministrasi Kependudukan	
15	Rusdiansyah, A. Md	Pranata Komputer Pelaksana	
16	Risda Karmila, A. Md	Bendahara (Pengeluaran)	
17	Yulian Ulfah, S.E.	Analisis Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan	
18	Erni Farida, S. Sos	Analisis Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
19	Muhammad Kausar, S. Kom	Ahli Pertama - Pranata Komputer	
20	Rusmilawati, S. IP	Analisis Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
21	M. Lutfi Hidayatullah, S.Pd.	Pengawas Kependudukan	
22	Arif Supriyadi		
23	Ryan Prabowo, S.T.	Pengawas Kependudukan	

NOTULEN

Hari/ Tanggal : Kamis/ 25 April 2024
Waktu : 14.00 – Selesai
Tempat : Ruang Pelayanan Lt. I Disdukcapil Tapin
Perihal : Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pegawai dan Monev Layanan Pengaduan Bulan Maret Tahun 2024

1. Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja pegawai dan monitoring evaluasi layanan pengaduan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten bulan Maret Tahun 2024 dihadiri oleh seluruh pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tapin;
2. Realisasi kinerja secara keseluruhan mengalami kenaikan dibandingkan dengan tanggal 30 Maret 2024;
3. Realisasi Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tapin sampai dengan 15 April 2024 yaitu :
 - a. Persentase Perekaman KTP-el adalah 98.38 persen;
 - b. Persentase kepemilikan KIA adalah 80.60 persen;
 - c. Persentase kepemilikan akta kelahiran adalah 98.66 persen;
 - d. Persentase aktivasi IKD sebanyak 6.481 jiwa;
 - e. Persentase kepemilikan akta kematian yaitu 100 persen.
4. Tidak terdapat Laporan pengaduan pada bulan Maret tahun 2024.
5. Himbauan Kepala Dinas untuk melakukan pelayanan sesuai dengan Standar Pelayanan dan SOP yang sudah ditetapkan, tidak pungli, dan tidak menerima gratifikasi;
6. Meningkatkan pelayanan IKD dengan melakukan pelayanan jemput bola.

Notulen,



Yulian Ulfah

